

Urząd Miejski w Ząbkowicach Śl.
Biuro Obsługi Interesanta
WPLYNEŁO DNIA

2025 -05- 22

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz.
2055)

Załącznik nr 1

Nr 14661 ilość załączników

podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Ząbkowic Śląskich
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	Wspieranie i upowszechnianie kultury i sztuki

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie MotoFrankenstein, KRS 0001106917 NIP 8871827959 Regon 528696211, Bobolice 7, 57-200 Ząbkowice Śląskie - adres korespondencyjny ten sam, adres email:kontakt@motofrankenstein.pl, nr tel.508808918	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Prezes Kamil Olejnik tel: 508-808-918 PESEL [REDACTED]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja "MOTOSERCE 2025"			
2. Termin realizacji zadania publicznego¹	Data rozpoczęcia	30.05.2025	Data zakończenia	30.06.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Coroczna akcja charytatywna "MOTOSERCE" odbędzie się na rynku w Ząbkowicach Śląskich. Głównym celem wydarzenia jest zebranie jak największej ilości krwi oraz szerzenie informacji o permanentnym braku krwi w polskich szpitalach i bankach krwi. Partnerem wydarzenia jest RCKiK Wałbrzych, która zadba o profesjonalne i komfortowe oddawanie krwi. W trakcie wydarzenia będzie również możliwość skorzystać z bezpłatnego badania wykonywanego przez SALUS.				

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów
Zbiórka krwi	1 zbiórka	Fotorelacja z wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie od początku swojego istnienia wspiera dom pomocy społecznej w Opolnicy "Oleńka". Udzielamy się charytatywnie w wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty, organizujemy różnego rodzaju imprezy np. zbiórka krwi, rozpoczęcie sezonu motocyklowego wraz z promocją powiatu Ząbkowic Śląskich, działamy na rzecz promocji organizacji wolontariatu poprzez wspieranie zbiórek na rzecz dzieci niepełnosprawnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup koszulek dla darczyńców	1000	1000	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1000	1000	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU

.....
Kamil Olejnik SKARBNIK

.....
Wojciech Habowski

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data22.05.2025.....